

**1. Vem försäkringen gäller för**

Försäkringstagare är den lease-, låntagare/köpare, som ingått avtal om att leasa/hyra/köpa datorer att användas i skolverksamhet. Den försäkrade är de lärare/elever som lånat dator av Försäkringstagaren. Försäkringen skall omfattas **samtliga** lärare/elever som omfattas av Elevdatoravtalet för aktuell tidsperiod.

**2. När gäller försäkringen**

Försäkringen träder i kraft från och med den dag då Elevdatorutrustningen (Objektet) utkwitterades av den försäkrade eller dennes målsman. Försäkringen upphör att gälla vid låneavtalstidens slut, dock senast 36 månader från försäkringens ikraftträdande. I händelse av att försäkrat objekt blir totalskadat eller förloras, upphör försäkringen och gäller således inte för ersättningsobjektet.

**3. Var gäller försäkringen**

Försäkringen gäller i hela världen.

**4. Vad försäkringen gäller för**

Försäkringen gäller för det objekt, till ett värde om högst 15 000 kronor, som försäkrad innehar genom köp-, hyres- eller leasingkontrakt för vilken premie betalts och som enligt avtal innehas av den försäkrade. **Försäkringen gäller för fysisk skada på eller förlust av i leasing-, hyres-, låne- eller köpeavtalet angivet objekt, genom en plötslig och oförutsett utifrån kommande händelse.** Försäkringen ersätter skada som medfört att objektet minskat i värde eller gått helt förlorat, med de undantag som framgår av denna försäkring.

**5. Undantag**

Ersättning lämnas inte för:

- 5.1 skada som kan ersättas enligt leverantörsgaranti, garantivillkor eller som beror på bristfälligheter i konstruktion, material,
- 5.2 skada eller förlust som uppkommit genom brand, vatten eller inbrott i den försäkrades eller dennes målsmans permanenta bostad eller fritidshus där ersättning kan lämnas via hem-, villa-, eller fritidshusförsäkring. Försäkringen ersätter dock självriskan i nämnda försäkringar, upp till objektets inköpspris.
- 5.3 skada som uppkommit till följd av rån eller till följd av att objektet lämnats utan tillsyn i fordon, i skollokal, i allmän lokal eller på allmän plats,
- 5.4 skada som uppkommit utanför den försäkrades skolverksamhet, annat än under färd till och från skolan samt i den försäkrades eller dennes målsmans permanenta bostad eller fritidshus.
- 5.5 skada som består i eller är en följd av slitage, korrosion, förbrukning, åldersförändring eller färg-/formförändring,
- 5.6 fel i, skada på eller förlust av program- eller mjukvara,
- 5.7 skada som beror på att brukaren använt eller installerat program som inte ursprungligen installerats, eller skada på tillbehör och program som inte återfinns i avtal om lån av objektet. Lagrad information omfattas inte av försäkringen,
- 5.8 skada eller förlust då objektet varit överlämnat till annan person än den försäkrades familjemedlem,
- 5.9 kostnad för förbrukningsmaterial, löpande underhåll, justering, översyn, modifiering, service, demontering eller montering, om inte denna betingas av en ersättningsbar skada,
- 5.10 skada på utrustningsspecifikt förbrukningsmaterial och/eller delar, såsom lampor, batterier, ackumulatörer, program- eller mjukvara, skrivhuvud, etc.,
- 5.11 skada av mindre art (här avses exempelvis repor och rispor) som inte påverkar objektets användbarhet,
- 5.12 skada som uppkommit vid bearbetning, reparation, underhåll eller felaktig installation,
- 5.13 skada till följd av datavirus,
- 5.14 skada under transport eller försändelse om objektet inte varit handelsmässigt förpackat,
- 5.15 skada på objektet under färd mellan skola och bostad, om inte objektet förvarats i datorvärd, och
- 5.16 indirekt skada,
- 5.17 skada genom försäkring, bedrägeri, trolöshet mot huvudman, olovligt förfogande eller annat förmögenhetsbrott,
- 5.18 skada till följd av grov vårdslöshet eller uppsåt.

**6. Aktsamhetskrav**

För försäkringen gäller de säkerhetsföreskrifter som anges i ordinarie hem-, villa-, eller fritidshusförsäkring samt i låneavtal mellan skola och brukare av objektet. I övrigt skall objektet hanteras med normal aktsamhet. Med normal aktsamhet menas att objektet skall hanteras så att skada så långt som möjligt kan undvikas.

Om säkerhetsföreskrifterna inte följts betalas ersättning endast i den utsträckning skadan får antas ha inträffat även om säkerhetsföreskrifterna hade följts.

**7. Självrisk**

Försäkringen gäller med en självrisk om 1 000 kr per skadetillfälle.

**8. Ersättningsbestämmelser**

Vid skada skall objektet repareras eller bytas ut. Försäkringsgivaren förbehåller sig rätten att bestämma om objektet skall repareras eller ersättas som totalskada. Ersätts skada som totalskada, lämnas, vid leasing eller hyra av objektet, ersättning med det vid skadetillfället kvarvarande restvärdet för objektet. Vid köpavtal lämnas ersättning med objektets dagsvärde vid skadetillfället. Dagsvärdet beräknas pro rata genom beräkning av kvarvarande tid av försäkringsavtalet vid tidpunkt för skadans inträffande i förhållande till den totala försäkringstiden, dock lägst 1 500 kronor. Högsta ersättningsbelopp är det ingående kontraktsvärdet enligt avtalet.

Försäkringen ersätter inte skada eller förlust där eleven eller skolan erhållit ersättning ur annan försäkring.

Högsta ersättning per skadehändelse är 250 000 kronor.

**9. Åtgärder vid skada**

Skada skall regleras i Sverige och ska anmälas till AmTrust Nordic inom 6 månader från den dag skadan inträffade. Därefter går rätten till ersättning ur denna försäkring förlorad. Om inte fullständig dokumentation i skadan kommit försäkringsgivaren/skaderegleraren tillhanda senast två månader efter anmälningdagen upphör rätten till ersättning. Vid stöld eller förlust av det försäkrade objektet skall detta anmälas till polisen på den ort där skadan inträffat. Objektets serienummer skall vara angivet i polisanmälan. Försäkringsgivaren/skaderegleraren kan begära att få ersatt egendom utlämnad.

Till anmälan skall bifogas

- skadeanmälan
  - polisanmälan, om det gäller förlust av försäkrat objekt
  - andra uppgifter som är av betydelse för skaderegleringen.
- Kontaktuppgifter vid skada: AmTrust Nordic, Hamngatan 11, 111 47 Stockholm, telefon: 08-505 88 832, e-post: skador@amtrustgroup.com

**10. Allmänna avtalsbestämmelser**

- 10.1 Premiebetalning  
Premien betalas i förskott och skall avse samtliga lärare/elever som under samma avtal innehar Elevdatorutrustning.
- 10.2 Force majeure  
Försäkringsgivaren är inte ansvarigt för skada som direkt eller indirekt orsakats av eller står i samband med krig, krigsliknande händelser, inbördeskrig, militära övningar, revolution, upplopp, terrorism, uppror, atom eller kärnprocess, myndighets åtgärd, beslag, strejk, lockout, blockad eller liknande händelse.
- 10.3 Preskription  
Den som vill ha försäkringsersättning eller annat försäkringsskydd måste väcka talan inom tio år från tidpunkten när det förhållande som enligt försäkringsavtalet berättigar till sådant skydd inträdde.  
Om den som vill ha försäkringsskydd har framställt anspråket till försäkringsgivaren inom den tid som anges i första stycket, är fristen att väcka talan alltid minst sex (6) månader från det att försäkringsgivaren har förklarat att man har tagit slutlig ställning till anspråket. Om talan inte väcks enligt denna punkt, går rätten till försäkringsskydd förlorad.
- 10.4 Dubbelförsäkring  
Är intresse som är försäkrat i denna försäkring försäkrat även genom annan försäkring och finns i denna förbehåll vid dubbelförsäkring, gäller samma förbehåll även i denna försäkring.
- 10.5 Tillämplig lag och behörig domstol  
För försäkringsavtalet ska svensk lag gälla. Tvist angående avtalet skall prövas av svensk domstol. Detta gäller även om tvisten avser skada som inträffar utomlands.  
Är försäkringstagaren inte nöjd med lämnat beslut i samband med skada, kan beslutet prövas av försäkringsgivaren, genom att kontakta AmTrust Nordic AB, Hamngatan 11, 111 47 Stockholm, tfn 08-440 38 00. Det finns även möjlighet att få eventuell tvist prövad av Allmänna reklamationsnämnden, Box 174, 101 23 Stockholm, telefon 08-555 017 00.  
Försäkringstagaren har även möjlighet att väcka talan mot försäkringsgivaren vid allmän domstol.
- 10.6 Personuppgiftslagen  
Försäkringsgivaren är personuppgiftsansvarig.  
Försäkringsgivaren, och dess samarbetspartners, behandlar de personuppgifter som lämnas samt även andra personuppgifter som är relevanta för försäkringsförhållandet. Personuppgifterna utgör vidare underlag för marknads- och kundanalys, affärs- och metodutveckling, statistik och riskhantering, marknadsföring och service i övrigt.  
Försäkringstagaren har enligt personuppgiftslagen rätt att på begäran få information om vilka personuppgifter som försäkringsgivaren behandlar om försäkringstagaren. Sådant begäran skall vara skriftlig och ställas till "PUL-ansvarig" på försäkringsgivarens adress. Försäkringstagaren kan när som helst vända sig till AmTrust Nordic AB för att begära rättelse av felaktig personuppgift.

**11. Försäkringsgivare och försäkringsförmedlare**

Försäkringsgivare för denna försäkring är AmTrust International Underwriters Ltd. 40 Westland Row, Dublin 2, Irland.  
Försäkringen förmedlas av Försäkringsrådgivarna Insurance Brokers Sweden AB, Riddargatan 13A, 114 51 Stockholm, telefon 08-545 811 90.